

Formulier POP (persoonlijk ontwikkelplan)

Dit formulier helpt je om een plan van aanpak op te stellen voor het ontwikkelen van de gekozen vaardigheden voor dit project: je leerdoelen. Daarbij kun je met behulp van dit formulier tussentijds en na afloop reflecteren op je leerproces. We gebruiken hiervoor het concept SMART: Specifiek, Meetbaar, Acceptabel, Realistisch, Tijdgebonden.

Leerling- en project informatie	
Naam	Ewout
Team	(Team 02) Ruben, Cedric en Nikki.
Project	Keuzeproject 1 5V NGO ontwikkelingsland.
Startdatum project	18-09-2023
Einddatum project	06-12-2023

SMART leerdoelen (opstellen bij start project)							
<p>Specifiek leerdoel voor dit project: Welke vaardigheden? (2 leerdoelen per project) Noteer hierbij uit de competentie-monitor, per leerdoel:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Comp.-cluster 2. Competentie 3. Leerdoel 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Communicatief 2. Schrijfvaardigheid 3. Ik verdiep me vooraf in de lezer en stem mijn tekst hierop af (stijl, opbouw, woordgebruik, voorbeelden etc.). <ol style="list-style-type: none"> 1. Communicatief 2. Probleemanalyse 3. Ik check of het beschreven probleem wel echt een probleem is of dat andere zaken spelen. Ik begin zo nodig opnieuw met het onderzoeken van de vraag. 						
<p>Meetbare resultaten (2 tot 5 resultaten per leerdoel)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Veranderende schrijfstijl per project en kort onderzoek naar de mensen aan wie ik schrijf. 2. Dit is moeilijk te meten. 						
<p>Acceptabel? Is het leerdoel uitdagend? Biedt het mogelijkheid tot ontwikkeling?</p>	<p>Beiden leerdoelen zijn uitdagend en bieden mogelijkheid tot ontwikkeling omdat ik eigenlijk vrijwel nooit nadenk over hoe ik schrijf en op welke manier dat aan kan komen bij de specifieke lezer. Ook denk ik vaak niet na over of er nog zaken naast het beschreven probleem spelen. Als ik dit vaker herhaal zal dit me goed vooruit kunnen helpen in andere projecten.</p>						
<p>Realistisch? Geef voor minimaal één teamgenoot aan hoe hij/zij je gaat helpen bij het werken aan dit leerdoel</p>	<table border="1"> <tbody> <tr> <td>Ruben:</td> <td>Helpen met het bepalen hoe ik mijn schrijfstijl kan aanpassen aan de lezer en meekijken naar of het probleem nog andere zaken heeft die spelen.</td> </tr> <tr> <td>Cedric:</td> <td>Helpen met het bepalen hoe ik mijn schrijfstijl kan aanpassen aan de lezer en meekijken naar of het probleem nog andere zaken heeft die spelen.</td> </tr> <tr> <td>Nikki:</td> <td>Helpen met het bepalen hoe ik mijn schrijfstijl kan aanpassen aan de lezer en</td> </tr> </tbody> </table>	Ruben:	Helpen met het bepalen hoe ik mijn schrijfstijl kan aanpassen aan de lezer en meekijken naar of het probleem nog andere zaken heeft die spelen.	Cedric:	Helpen met het bepalen hoe ik mijn schrijfstijl kan aanpassen aan de lezer en meekijken naar of het probleem nog andere zaken heeft die spelen.	Nikki:	Helpen met het bepalen hoe ik mijn schrijfstijl kan aanpassen aan de lezer en
Ruben:	Helpen met het bepalen hoe ik mijn schrijfstijl kan aanpassen aan de lezer en meekijken naar of het probleem nog andere zaken heeft die spelen.						
Cedric:	Helpen met het bepalen hoe ik mijn schrijfstijl kan aanpassen aan de lezer en meekijken naar of het probleem nog andere zaken heeft die spelen.						
Nikki:	Helpen met het bepalen hoe ik mijn schrijfstijl kan aanpassen aan de lezer en						

		mee kijken naar of het probleem nog andere zaken heeft die spelen.
	Evt. overige opmerking:	Geen.
Tijdgebonden: deadlines specifiek voor het POP (o.a. evaluatiemomenten)	01-11-2023	

De volgende tabel gebruik je voor je tussen-evaluatie, halverwege je project

Tussenevaluatiemoment	
Datum tussen-evaluatie moment	27-11-2023
Wat zijn de vorderingen tot nu toe? (S pecifiek + m meetbaar)	Ik doe de communicatie met de opdrachtgever en stem daar mijn tekst af op de opdrachtgever door beleefd te zijn. Ook heb ik een vraag toegevoegd aan de deelvragen omdat we nog niet goed weten hoe je een campagne moet voeren. Dat is dus een reëel probleem dat we moeten onderzoeken.
Welke obstakels ben je tegengekomen? Denk aan de samenwerking met het team!	Nog geen.
Wat heb je daar van geleerd?	x
Hoe ga je nu verder?	Op dezelfde manier.

De volgende tabel gebruik je voor de eindevaluatie.

Eindevaluatie project	
Datum eindevaluatie	15-1-2024
Wat zijn de m meetbare resultaten wat betreft je leerdoelen?	Ik stem nu mijn teksten beter af op de mensen waaraan ik schrijf. Aan opdrachtgevers schrijf ik formeel, terwijl ik aan teamgenoten meer informeel schrijf om de communicatie makkelijk te houden. Verder heb ik in het project gevraagd of sommige deelvragen die we hadden wel helemaal juist waren en die hebben we aangepast naar iets wat beter past.
Blik terug op hoe je aan je leerdoelen hebt gewerkt. Kies voor minimaal één van je leerdoelen een situatie uit waarvan je veel hebt geleerd en reflecteer hierop met behulp van de STARR methode:	Er was een situatie waarin ik ietwat laat heb gereageerd op de opdrachtgever, en daarbij wat informeler ben geweest omdat de mail er snel uit moest. De communicatie was daardoor eventjes een stuk minder goed, dus ik heb ervan geleerd om zelfs als ik laat ben met reageren ook formeel te blijven.

<p>(Situatie, Taak, Actie, Resultaat en Reflectie) Wat was hierbij de rol van je teamgenoten?</p>	
<p>Wat betekent dit voor het volgende project? Aan welke leerdoelen wil je gaan werken?</p>	<p>Ik ga wat ik geleerd heb voortzetten in de volgende projecten. Ook ga ik in het eerstvolgende project weer een communicatief leerdoel nemen.</p>